

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«КРАСНОЯРСКАЯ МЕЖРАЙОННАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 5»**

ПРИКАЗ

20 февраля 2023 г.

№ 77-осн.

г. Красноярск

О внесении изменений в учетную политику для целей бухгалтерского учета

В связи с вступлением в действие Приказа Минтранса от 28.09.2022 № 390

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 27.12.2021г. № 188-осн.:

Пункт 1.5 учетной политики дополнить следующими абзацами:

- «Путевые листы легкового автомобиля оформляются по форме, приведенной в Приложении № 17 к Учетной политике.

(Основание: раздел I Приказа Минтранса от 28.09.2022 № 390)».

- «Путевые листы оформляются на бумажном носителе.

(Основание: пункт 9 Приказа Минтранса от 28.09.2022 № 390)».

- «Журнал учета путевых листов ведется на бумажном носителе».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2023 года.

3. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения.

4. Контроль исполнения приказа возложить на главного бухгалтера Е. В. Август

Главный врач

С.Г. Резниченко

С приказом ознакомлены:

Начальник ХО

Кладовщик

Водители:

А. Н. Морозов

Н. Л. Кулаковская

Р. А. Воробьев

В. Н. Леонев

А. З. Логиновская

В. В. Владимиров

ПУТЕВОЙ ЛИСТ ЛЕГКОВОГО АВТОМОБИЛЯ

срок действия: с _____ по _____ серия _____ N _____

Форма по ОКУД _____ Коды _____
0345001

по ОКПО _____

Организация (индивидуальный предприниматель) _____
наименование, адрес, номер телефона _____

Марка, модель автомобиля _____

Государственный номерной знак _____

Водитель _____ фамилия, имя, отчество _____

Гаражный номер _____

Табельный номер _____

Удостоверение N _____ Класс _____

Сведения о перевозке _____

Сведения о медосмотре

Прошел предрейсовый медосмотр, к исполнению трудовых обязанностей допущен

Врач _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

серия, номер, дата и срок выдачи лицензии _____

Прошел послерейсовый медосмотр

Врач _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

серия, номер, дата и срок выдачи лицензии _____

Задание водителю

Состояние транспортного средства

Контроль технического состояния ТС:

Ответственный за техническое состояние и эксплуатацию ТС _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

организация _____

Показания одометра при выезде с парковки, км _____

задание водителю _____

Диспетчер-нарядчик _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Автомобиль в технически исправном состоянии принял

Водитель _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Горючее _____

марка	код

Движение горючего

Количество, л

Выдано: по заправочному листу N _____

Остаток: при выезде _____

при возвращении _____

Расход: по норме _____

фактический _____

Экономия _____

Перерасход _____

Автомобиль принял. Показание одометра при возвращении на парковку, км _____

Опоздания, ожидания, простои в пути, заезды в гараж и прочие отметки _____

Диспетчер-нарядчик _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Показания одометра при приеме-сдаче автомобиля последующему водителю _____

Автомобиль сдал водитель _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Водитель _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Оборотная сторона путевого листа легкового автомобиля № от

Но- мер по поряд- ку	Код заказч ика	Место		Время				Пройдено, км	Подпись лица, пользо- вавшегося автомо-билем
		отправления	назначения	выезда		возвращения			
				ч	мин.	ч	мин.		

Результат работы за смену:

всего в наряде, ч

пройдено, км

Расчет заработной платы:

за километраж, руб. коп.

за часы, руб. коп.

Итого, руб. коп.

Расчет
произвел

должность

подпись

расшифровка подписи